

सहसंचालक उच्च शिक्षण विभाग जळगाव  
 "राज्यातील उच्च शिक्षणाच्या सोयीसुविधांची तपासणी"  
 सहसंचालक उच्च शिक्षण जळगाव गठीत समितीचा अहवाल प्रपत्र  
 महाविद्यालयाचे नांव- नंदुरबार तालुका विधायक समिती विधी महाविद्यालय (कायदे शाखा) शिक्षण व संशोधन संस्था)  
 नंदुरबार जिल्हा नंदुरबार तपासणी दिनांक वेळ ते

(अ) महाविद्यालयाची सर्वसाधारण माहिती विषयक बाबी:				
अ क्र	सर्वसाधारण बाबीचा तपशील	प्रमाणके	प्रत्यक्ष वस्तुस्थिती/ उपलब्धता	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	संस्थेचे नांव: कृपया स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावे व रजिस्ट्रेशन व प्रमाणपत्राची प्रत जोडावी		नंदुरबार तालुका विधायक समिती, नंदुरबार	
2.	स्थापना वर्ष: (स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावे)	वरील प्रमाणे	1961	
3.	संस्थेचा पत्ता: (स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावे)		नंदुरबार तालुका विधायक समिती, खोडाईमाता रोड नंदुरबार	
4	संस्था नोंदणी अधिनियम व धर्मादाय आयुक्त विभाग या नियमाखाली नोंदणीकृत झालेली आहे काय, स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावे	धर्मादाय आयुक्त	होय BOM/80/Dhulia Date. 30/10/1961 F – 51-W. K Date 30/11/1962	
5.	महाविद्यालयाचा तपशील (स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावा)		पत्ता खोडाईमाता रोड नंदुरबार दुरध्वनी क्रमांक- 02564222390 इमेल + ntvslaw@gmail.com बेवसाईट- www.ntvslawcollege.org	

6.	महाविद्यालय कायक्षेत्राचा प्रकार (स्थंभ 4 मध्ये $\sqrt$ अशा खुणेने नोंदवावे)	निरंक	ब वर्ग नगरपालिका	
7.	महाविद्यालय मंजूरीचा तपशिल	शासन निर्णय	शासन निर्णय क्रं.एसटीसी 1098/रिट पीट/(314/98) मशि-3 व दिनांक 26 जुलै 1999	
8.	महाविद्यालयातील सुरू असलेल्या विद्याशाखा (स्तंभ 4 मध्ये नोंदवावा)	शासन निर्णय	विधी	
9.	महाविद्यालयातील विद्याशाखा 25, 50, 75 किंवा 100 टक्के अनुदानावर आलेला शासन निर्णय अथवा शिक्षण संचालक यांचा आदेश क्रमांक व दिनांक	शासन निर्णय	100 टक्के अनुदान वर्ष 2002-03 पासून पत्र क्रं. अक्र + शा.नि.क्रं. एनजीसी /2000/ 45546/ जळगाव/ मवि-1 दि 31/3/2003	

## भौतिक सुविधा

### प्रपत्र अ

अ. क्रं.	मुद्दा	आकारमान / संख्या	संख्या	सुस्थितीतील उपकरणे व साधने यांची संख्या	खराब स्थितीतील साधनांची संख्या	तपासणी करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे अभिप्राये	शेरा
1.	महाविद्यालयाच्या एकूण जागेचे क्षेत्रफळ (इमारत,	29 एकर					

	क्रिडांगण, निवास व वसतिगृह इ.)						
2.	महाविद्यालयातील वर्ग खोल्याची संख्या	आकारमान 792 चौ.मी.	8				
3.	प्रत्येक खोलीच्या क्षेत्रफळाचा तपशिल देणे	99 चौ.मी.					
4.	प्रत्येक खोलीची विद्यार्थी बसण्याची क्षमता तपशील देणे.	प्रत्येक खोलीत 80 विद्यार्थी बसण्याची क्षमता	80				
5.	प्रत्येक वर्गातील बाकांची / खुर्च्यांची संख्या	30 बाके	308				
6.	प्राचार्य कक्ष	42 चौ.मी.	1				
7.	प्राचार्य कक्षातील सुविधा उदा. फर्निचर, संगणक, इ. तपशिल देणे			एक टेबल, सहा खुर्ची / एक सोफासेट एक काचेचा गोल टेबल, एक गोदरेज कपाट/एक संगणक टेबल, व एक संगणक एक पंखा, एक फ्रिज			

8.	कार्यालय	80 चौ.मी.	1				
9.	कार्यालयातील सुविधा उदा. टेबल, खुर्ची, संगणक, कपाट इ.			4 टेबलट, 8 खुर्ची, 12 कपाट, 2 संगणक 2 पंखे, एक, इन्वर्टर			
10.	मंजूर कर्मचारी निहाय सुविधेचा तपशील			प्रत्येक कर्मचाऱ्यास संगणक, कपाटे, टेबल, व खुर्ची तसेच इंटरनेट कनेक्शन, बॅटरी बॅकअप सुविधा दिलेली आहे.			
11.	विद्यार्थ्यांसाठी संगणक खोली	80 चौ.मी.	1	10	7		
12.	शिक्षक खोली (स्टाफ रूम) टेबल, खुर्ची, संगणक व इंटरनेट कपाट इ. सुविधा.	80 चौ.मी.	1	1 टेबल, 6 खुर्ची,			
13.	स्त्री / पुरुष शिक्षकांसाठी स्वतंत्र प्रसाधनगृहांची संख्या, पाण्याची सुविधा	45 चौ.मी	4/8				
14.	विद्यार्थी कक्ष-टेबल, खुर्ची,	40 चौ.मी.	1				

	इ. सुविधा		टेबल 4 खुर्ची				
15.	विद्यार्थ्यांसाठी प्रसाधनगृहाची संख्या व सद्यस्थिती पाण्याची सुविधा	22.50 चौ.मी.	2	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर			
16.	विद्यार्थीनीसाठी प्रसाधनगृहांची संख्या व सद्यस्थिती, पाण्याची सुविधा	22.50 चौ.मी.	2	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर			
17.	रेकॉर्ड रूम सद्यस्थिती	21 चौ.मी.	1				
18.	परीक्षा कक्ष सद्यस्थिती सुरक्षा व सुविधा उदा कपाट, संगणक, झेरॉक्स, इ.	21 चौ.मी.	1	1 संगणक, 1 प्रिंटर, 1 झेरॉक्स, 1 कपाट			
19.	विद्यार्थी कॉमन रूम व सुविधा	40 चौ.मी.	1	1 टेबल, 6 खुर्च्या			
20.	विद्यार्थीनी कॉमन रूम व सुविधा	40 चौ.मी.	1	1 टेबल, 6 खुर्च्या			
21.	नॅक रूम मधील सुविधा	21 चौ.मी.	1				
22.	कॉन्फरन्स हॉल	108 चौ.मी.	1				
23.	एनसीसी रूम व साधनसामग्री	--	--				

24.	एनएसएस रूम व साधनसामग्री	--	--				
25.	सभागृहातील प्रेक्षागृहाची क्षमता व सुविधा	100	1	1 स्टेज, पडदा, टेबल खुर्ची, रोस्टम			
26.	अपंग विद्यार्थी, कर्मचारी यांचेसाठी उपलब्ध उपकरणे व सुविधा	--	--				
27.	व्हरांड्यातील रूंदी	260 चौ.मी.					
28.	शुध्द पिण्याच्या पाण्याची सुविधा (फिल्टर, ऍक्वागार्ड, कुलर)	पिण्याच्या पाण्यासाठी आर ओ. सिस्टीम व वॉटर कुलर					
29.	परिसर स्वच्छेबाबतची सुविधा.	1 स्वीपर					
30.	महाविद्यालयातील विद्युत व्यवस्थेबाबत आपत्कालिन सुविधा.	इन्व्हर्टर बॅकअप					
31.	सांडपाणी / ड्रेनेजची सुविधा	सांडपाणी / ड्रेनेजची सुविधा आहे					
32.	विद्यार्थी वसतिगृह	--					
33.	वसतिगृहातील क्षमता	--					

34.	खोल्यांची संख्या	--					
35.	खोलीचे क्षेत्रफळ	--					
36.	खोलीतील सुविधा (टेबल, कॉट, पंखे)	--					
37.	बाथरूमची एकूण संख्या व सद्यस्थिती	--					
38.	प्रसाधनगृहाची संख्या व सद्यस्थिती	--					
39.	करमणूक खोली असल्यास तेथील सुविधा	--					
40.	वाचन खोली असल्यास तेथील सुविधा	--					
41.	व्यायाम खोली असल्यास तेथील सुविधा	--					
42.	भोजन कक्षाची सद्यस्थिती	--					
43.	मेस सुरू असल्यास त्याचा प्रकार	--					
44.	वसतिगृह प्रमुखाची नियुक्ती	--					
45.	सुरक्षा रक्षकांची संख्या	--					
46.	विद्यार्थीनी वसतिगृह	--					
47.	वसतिगृहातील क्षमता	--					
48.	खोल्यांची संख्या	--					

49.	खोलीचे क्षेत्रफळ	--					
50.	खोलीतील सुविधा (टेबल, कॉट, पंखे)	--					
51.	बाथरूमची एकूण संख्या व सद्यस्थिती	--					
52.	प्रसाधनगृह संख्या व सद्यस्थिती	--					
53.	करमणूक खोली असल्यास तेथील सुविधा.	--					
54.	वाचन खोली असल्यास तेथील सुविधा	--					
55.	व्यायाम खोली असल्यास तेथील सुविधा	--					
56.	भोजन कक्षाची सद्यस्थिती	--					
57.	मेस सुरू असल्यास त्याचा प्रकार	--					
58.	वसतिगृह प्रमुखाची नियुक्ती	--					
59.	सुरक्षा रक्षकांची संख्या	1					
60.	ग्रंथालय इमारत	150 चौ.मी	1				
61.	क्रमिक पुस्तक विभाग क्षेत्रफळ व सुविधा	40 चौ.मी.	1				
62.	संदर्भ ग्रंथ विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	40 चौ.मी.	1				



63.	इतर पुस्तक विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	40 चौ.मी.	1				
64.	जर्नल्स विभागाचे क्षेत्रफळ व सुविधा	30 चौ.मी.	1				
65.	वृत्तपत्राची संख्या	7					
66.	संगणकाची संख्या	1					
67.	सॉफ्टवेअर असल्यास तपशील	लायब्ररी ऍक्सेस ò सॉफ्टवेअर	1				
68.	विद्यार्थी व विद्यार्थीनीसाठी स्वतंत्र वाचनकक्ष	30 चौ.मी.	1				
69.	शिक्षकांसाठी स्वतंत्र वाचनकक्ष	10 चौ.मी.	1				
70.	रात्रीच्या अभ्यासाकरिता सुविधा	--	--				
71.	जिमखाना इमारत त्यामधील उपकरणाचा तपशील	--	--				
72.	व्यायाम खोली सुविधा व उपकरणे,	--	--				
73.	कॅन्टीन सुविधा	होय	1				
74.	प्राचार्य निवास	--	--				
75.	शिक्षक निवास	--	--				
76.	शिक्षकेत्तर निवास	--	--				
77.	महिला तक्रार निवारण	होय 20 चौ.मी.	1				

	कक्ष						
78.	एँन्टी रँगिंग कक्ष	होय 20 चौ.मी.	1				
79.	सांस्कृतिक विभाग कक्ष व साधने	होय 20 चौ.मी.	1				
80.	कार्यानुभव आणि समाज उत्पादन कक्ष	--	--				
81.	व्हर्च्यअल क्लास रूम	--	--				
82.	युजीसी उपक्रमांतर्गत योजनासाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--				
83.	विषय विभाग प्रमुखांसाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--				
84.	विस्तार सेवा विभागासाठी स्वतंत्र कक्ष	--	--				
85.	आय.सी टी/ माहिती तंत्रज्ञान उपकरणे उदा इंटरएँक्टीव्ह बोर्ड, सीसीटीव्ही कॅमरे,	सि.सि टिक्की कॅमरे	4				
86.	इनडोअर गेमसाठी आवश्यक साधने	--	--				
87.	आऊट डोअर गेमसाठी आवश्यक क्रिडांगण	--	--				
88.	विधी महाविद्यालयासाठी मुटकोर्ट	108 चौ. मी.	1				
89.	आपत्कालिन व्यवस्थापन	--	--				

	सुविधा						
90.	महाविद्यालय विकासातर्गत अन्य सुविधा	20 चौ.मी. मोफत कायदा सहाय्यता केंद्र	1				
91.	विद्यार्थी शिक्षक कर्मचारी वाहन पार्किंग	महाविद्यालया समोर	2				

## भौतिक सुविधा

अ.क्रं.	एकूण प्रयोगशाळांची संख्या	क्षेत्रफळ	विद्यार्थी क्षमता	प्रत्येक प्रात्यक्षिकाची विद्यार्थी संख्या	उपकरणांचे संच	तपासणी करणाऱ्या अधिकाऱ्यांचे अभिप्राय	शेरा
1.	रसायनशास्त्र प्रयोगशाळा	--	--				

2.	पदार्थ विज्ञान	--	--				
3.	जीवशास्त्र	--	--				
4.	इलेक्ट्रॉनिक्स / संगणकशास्त्र	--	--				
5.	सुक्ष्मजीवशास्त्र	--	--				
6.	वनस्पतीशास्त्र	--	--				
7.	भुगर्भशास्त्र	--	--				
8.	भूगोल	--	--				
9.	मानसशास्त्र	--	--				
10.	गृहशास्त्र	--	--				
11.	गणित	--	--				
12.	इतर	--	--				

(ब) महाविद्यालयाची आर्थिक विषयक बाबी

अ.क्रं.	आर्थिक विषयक बाबीचा तपशील	प्रमाणके	प्रत्यक्ष वस्तुस्थिती / उपलब्धता	अभिप्राय
1	2	3	4	5
1.	महाविद्यालयासाठी संस्थेकडे फर्निचर व इतर वर्गवारी द्यावी	युजीसी / प्रमाणके शासन निर्णय	अ.क्रं.फर्निचर तपशील एकूण संख्या 1 खुर्च्या 45 2 टेबल 20  3 बाक 308 4 डेक्स 10  5 अलमारी 42 6 फॅक्स मशीन 1 7 झेरॉक्स मशीन 1 8 संगणक 15 9 इतर कृपया नोंदवावे	
2.	या संस्थेचे आर्थिक व्यवहार राष्ट्रीयकृत / शेड्युल्ड बँकेमार्फत केले जात आहे काय		होय अक्र खाते क्र बँकेचे नांव 1 20103251370 बँक ऑफ महाराष्ट्र 2 113860940001 एस. बी. आय 3 10382 इंदिरा महिला बँक	
3.	महाविद्यालयासाठी बँकमध्ये / ठेवनिधी किती ठेवलेला आहे, सध्याची ठेवनिधीची रक्कम स्थंभ 4 मध्ये नमूद करावी.		अक्र ठेव क्र बँकेचे नांव रक्कम 1) 979788 बँक ऑफ महाराष्ट्र रु.5 लक्ष 2) 587891 एस.बी.आय रु. 8 लक्ष 3) 19931 इंदिरा बँक रु. 5 लक्ष	

4.	दरवर्षी 31 जुलै पर्यंत गेल्या वर्षाचे सनदी लेखापालाकडून महाविद्यालयाचे लेखापरिक्षण अहवाल सहसंचालक कार्यालयास कोणत्या तारखेस सादर केला		होय, दि. 30 जुलै 2013 रोजी जमा केले आहे. सनदी लेखापालाचे नांव- पी. डी. दलाल ऍण्ड कंपनी व पत्ता प्रकाश टॉकीज जवळ, धुळे	
----	---	--	--	--

अ.क्रं.	आर्थिक विषयक बाबीचा तपशील	प्रमाणके	प्रत्यक्ष वस्तुस्थिती / उपलब्धता	अभिप्राय
1	2	3	4	5
5.	संस्थे अंतर्गत लेखापरिक्षण कोणत्या वर्षापर्यंत केलेले आहे, प्रलंबित असल्यास त्याची कारणे काय.		सन 2012 ते 2013 पर्यंत	
6.	महाविद्यालयाची एकूण बँकेत किती खाती आहेत व कोणत्या बाबीसाठी आहेत. बँकेच्या नावासह माहिती नमूद करावी.		अक्र खाते क्र बँकेचे नांव 1 20103251370 बँक ऑफ महाराष्ट्र (वेतन) 2 113860940001 एस. बी. आय (शिष्यवृत्ती) 3 10382 इंदिरा महिला बँक (इतर)	
7.	विद्यार्थ्यांकडून वसूल केलेल्या व वेगवेगळ्या प्रकारच्या फिच्या हिशोबाचे कॅशबुक अद्ययावत ठेवले आहे काय.		हिशोबाचे कॅशबुक अद्ययावत आहे.	

	(उत्तर $\sqrt{+}$ खुणेने नोंदवावे)			
8.	संस्थेकडून महाविद्यालयाचे अंतर्गत लखापरिक्षण केले जाते काय. केले जात नसल्यास का नाही.		होय	
9.	रोख नोंदवही अद्ययावत ठेवण्यात येत आहे काय.		होय	
10.	रोखवही ठेवण्याबाबतची माहिती		कोणत्या तारखेपर्यंत ठेवली आहे. दिनांक – 31 मार्च 2014 पर्यंत प्राचार्य/प्रबंधकांची सही झाली आहे काय.- होय	
11.	लेखाबाह्य संस्थेच्या बँक खात्यावर वेतनाची/वेतनेतर अनुदानाची रक्कम नियमबाह्य वर्ग केलेली आहे काय.		नाही	
12.	महाविद्यालयामध्ये आर्थिक बाबींवर पुर्ण नियंत्रण कोणाचे आहे. स्तंभ 4 मध्ये नमूद करावी		प्राचार्य	

## शैक्षणिक गुणवत्ता विषयक माहिती

2013-14 या शैक्षणिक वर्षाची विद्याशाखेनिहाय विद्यार्थी संख्या स्तंभ क्र.4 मध्ये अचूकपणे नमूद करावी.

अ.क्रं.	तपशिल	तुकडी संख्या	पदवीस्तर											
			अनुदानित			विनाअनुदानित					कायम विनाअनुदानित			
1	2	3	4	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	चतुर्थ	पाच	प्रथम	द्वितीय	तृतीय
1	एल.एल.बी (3 वर्षीय)	1	79	41	31	--	--	--	--	--	--	--	--	--
2	बी. ए एल.एल.बी (5 वर्षीय)	1	--	--	--	60	34	30	13	16	--	--	--	--

अ.क्रं.	तपशिल	तुकडी संख्या	पदव्युत्तर												
			अनुदानित			विनाअनुदानित					कायम विनाअनुदानित				
1	2	3	4	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय



1	एल. एल. एम	1	--	--	--	--	--	--	7	12	--
---	------------	---	----	----	----	----	----	----	---	----	----

अ.क्रं.	तपशिल	तुकडी संख्या	इतर अभ्यासक्रम (उदा.पदविका प्रमाणपत्र, व्यावसायिक, अन्य)								
			अनुदानित			विनाअनुदानित			कायम विनाअनुदानित		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	प्रथम	द्वितीय	तृतीय
1	डी एल एल एण्ड एल डब्ल्यू	01	--	--	--	--	--	--	18	--	--
1	डी टी एल	01	--	--	--	--	--	--	22	--	--

2. 2013-14 मध्ये मान्यता प्राप्त कार्यरत अनुदानित, विनाअनुदानित, कायमविनाअनुदानित पदवी, पदव्युत्तर पदवी, इतर अभ्यासक्रमासाठी कार्यरत असलेल्या शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांची यादी सोबतच्या खालील प्रपत्रात देण्यात यावी.

अ.क्र.	प्राचार्य/अध्यापकाचे नाव	पदनाम	जन्म दिनांक	विषय	नेमणुक दिनांक	शैक्षणिक अर्हता	नेमणुक केलेला प्रवर्ग बिंदू नामावलीनुसा	नेमणुकीचा प्रकार

							र नेमणुक कोणत्या बिंदूवर केली आहे	
					तारिख, महिना व वर्ष नमूद कराव			नियमित/स्थानि क निवड समिती/कंत्राटी निवड समिती यानुसार नमुद करावे.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	डॉ.रामप्रसाद पांडा	प्राचार्य	18/06/63	विधी	16/11/201 0	एल एल बी एल एल एम ü पीएचडी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
2	डॉ.एन.डी.चोैध री	सहा. प्राध्याप क	27/07/76	विधी	08/10/200 3	बी ए. एल एल बी एल एल एम नेट,	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित

						पीएचडी		
3	प्रा.एस.एस.हसा णी	सहा. प्राध्याप क	20/07/84	विधी	20/04/200 9	बी एस एल एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
4	डॉ.ए.आर.तिवारी	सहा. प्राध्याप क	07/09/78	विधी	29/10/201 0	एल एल बी एल एल एम पीएचडी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
5	प्रा.पी.व्ही कमरकर	ग्रंथपाल	14/04/75	ग्रंथालय	12/12/200 7	बी ए बी.लीब एम लीब,सेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
6	प्रा.बी.डी. वळवी	सहा. प्राध्याप क	27/02/84	विधी	08/11/201 1	बी ए. एल एल बी एल एल एम नेट	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
7	प्रा.के.एस.मराठे	सहा. प्राध्याप क	13/02/83	विधी	21/03/201 3	बी एस एल एल एल बी एल एल	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित

						एम नेट		
8	एॅड सी आर पंडित	सहा. प्राध्याप क	02/08/56	विधी	15/06/201 3	बी.ए. एल.एल. बी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
9	एॅड आर टी बडगुजर	सहा. प्राध्याप क	15/01/71	विधी	15/06/201 3	बी कॉम एम कॉम एल.एल. बी एल.एल. एम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
10	प्रा.के.आर.गांधी	सहा. प्राध्याप क	26/7/198 3	विधी	15/06/201 3	बी कॉम एल.एम. एम. सी.ए.	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
11	प्रा.एस.डी.मोरे	सहा. प्राध्याप क	26/05/78	इंग्रजी	15/06/201 3	एम.ए. एल.एल. बी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
12	प्रा. आर.एन.नगराळे	सहा. प्राध्याप क	13/02/81	राज्यशा स्त्र	15/06/201 3	बी.ए. एम.ए. नेट पी.एच.डी	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	नियमित
13	प्र.व्ही.के.कलाल	सहा. प्राध्याप क	17/06/85	अर्थशास्त्र	15/06/201 3	बी.ए. एम.ए. फील	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
13	प्रा.एम.के. कदम	सहा.	01/06/68	मराठी	15/06/201	बी.ए.	भाषिक	स्थानिक

		प्राध्यापक			3	एम.ए. बी.एड. नेट पी.एच.डी	अल्पसंख्याक संस्था	निवड समिती
14	प्रा एम एस गिराम	सहा. प्राध्यापक	21/01/55	अकाऊंट	15/06/2013	बी.कॉम एम.कॉम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	स्थानिक निवड समिती
15	के. अ. शहा	सहा. प्राध्यापक	7/12/87	कॉम्प्युटर	15/06/2013	बी कॉम एमसीएम	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	तात्पुरते

अ. क्रं.	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	मुळ नेमणुक दिनांक	जन्म दिनांक	नेमणुक केलेला प्रवर्ग बिंदु नामावली नुसार नेमणुक कोणत्या बिंदूवर केली आहे
1.	श्री. आर. एम. पाटील,	वरिष्ठ लिपीक	01/03/93	09/07/64	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
2.	श्री. डि. यु. रघुवंशी,	कनिष्ठ लिपीक	01/03/93	24/12/63	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
3.	श्री. जे. बी. वळवी	शिपाई	01/03/93	01/06/68	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
4.	श्री. डि. पी. उपाध्ये	शिपाई	01/03/93	03/05/71	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था

5.	श्री. एस . एन. वळवी	शिपाई	07/01/97	30/05/74	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था
6.	श्री. के . जे . पटेल	शिपाई	01/05/2000	17/11/78	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था

प्राचार्यांची

स्वाक्षरी

3. 1998-99 च्या कार्यभारानुसार अनुदानित असलेल्या विद्याशाखा/विषय/तुकड्या यांच्यासाठी मान्य शिक्षक/शिक्षकेतर पदांचा तपशिल खालील तक्त्यात देण्यात यावा  
(शिक्षक/शिक्षकेतर पदांच्या मान्य कार्यभाराच्या प्रती सोबत जोडाव्यात)

अ.क्र.	तपशिल	संख्या	शेरा
	1998-99 च्या कार्यभारानुसार अनुदानित असलेल्या विद्याशाखा/विषय/तुकड्या यांच्यासाठी मान्य शिक्षक पदांची एकूण संख्या	05	
	1998-99 च्या कार्यभारानुसार अनुदानित असलेल्या विद्याशाखा/विषय/तुकड्या यांच्यासाठी मान्य शिक्षक पदांपैकी एकूण कार्यरत शिक्षकांची संख्या	05	
	1998-99 च्या कार्यभारानुसार अनुदानित असलेल्या विद्याशाखा/विषय/तुकड्या यांच्यासाठी मान्य शिक्षकेतर पदांची एकूण संख्या	08	
	1998-99 च्या कार्यभारानुसार अनुदानित असलेल्या विद्याशाखा/विषय/तुकड्या यांच्यासाठी मान्य शिक्षकेतर पदांपैकी एकूण कार्यरत शिक्षकेतर कर्मचारी संख्या	06	

4. 1998-99 नंतर त्याच महाविद्यालयात अनुदानावर आलेल्या विद्याशाखा, अतिरिक्त तुकड्या, विषय यांची माहिती स्तंभ क्र.4 मध्ये नमूद करावी.

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
--------	-------	---------	------------	------

		शासन निर्णय	विद्याशाखा अतिरिक्त तुकडी विषय	शासन निर्णय व दिनांक शासन निर्णय व दिनांक शासन निर्णय व दिनांक	
	--	--	--	--	--

(सोबत शासन/मा.संचालक यांच्या मान्यतेच्या प्रती सोबत जोडाव्यात)

5. शैक्षणिक वार्षिक नियोजन (Academic Calender) 2013-14 या वर्षाचे केलेले आहे काय?

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	शैक्षणिक वार्षिक नियोजन (Academic Calender) 2013-14 या वर्षाचे केलेले आहे काय? उत्तर होय असल्यास प्रत जोडावी	युसीजी नॉमर्स/विद्यापीठ परिपत्रक	होय अध्यापनाचे कामाचे अनु <sup>०१</sup> -240 परिक्षांचे दिवस --- 30 इतर उपक्रमांचे दिवस--20 एकूण दिवस -- 290	

6. 1) विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकांची एकूण संख्या स्तंभ क्र.4 मध्ये नोंदवावी.



अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकांची एकूण संख्या	संख्या - 01	विद्यापीठ मान्यता पत्र क्रमांक NMU / 11/PGR /LAW/5007/2011 Dt. 2/12/2011	
2.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकाच्या मार्गदर्शनाखाली संशोधन करणाऱ्या संशोधकांची संख्या	संख्या - 04	विद्यापीठ मान्यता पत्र क्रमांक NMU / 11/Ph.D /LAW/283/2012 Dt. 24/2/2012	
3.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयात कार्यरत संशोधन मार्गदर्शकाच्या मार्गदर्शनाखाली आचार्य पदवी (पीएच.डी.) प्राप्त विद्यार्थ्यांची संख्या	संख्या - 00	विद्यापीठ मान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक	

(सोबत यादी जोडावी)

7. महाविद्यालयात विद्याशाखेनिहाय कार्यरत शिक्षकांची प्रशिक्षणाबाबतचा तपशिल खालील तक्त्यात नोंदवा.  
प्रशिक्षण प्राप्त शिक्षकांची एकूण संख्या ---

उद्धोधन वर्ग पूर्ण केलेल्या शिक्षकांची संख्या	उजाळा वर्ग पूर्ण केलेल्या शिक्षकांची संख्या	युजीसी मान्यता प्राप्त अन्य विषयाचे प्रशिक्षण वर्ग पूर्ण केलेल्या शिक्षकांची संख्या	इतर प्रशिक्षण वर्ग पूर्ण केलेल्या शिक्षकांची संख्या
1	2	3	4
4	4	01	00

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयातील पदवीस्तरावरील मान्यता प्राप्त प्रयोगशाळूँैँरूँेँ संख्या	प्रयोगशाळेचा तपशिल	मान्यता क्रमांक व दिनांक	
2.	विद्याशाखेनिहाय महाविद्यालयातील पदव्युत्तर मान्यता प्राप्त प्रयोगशाळांची संख्या	प्रयोगशाळेचा तपशिल	मान्यता क्रमांक व दिनांक	

9. ग्रंथालयातील पुस्तके, संदर्भग्रंथ, संशोधन मासिके, पाक्षिके, इतर यांची एकूण संख्या खालील स्तंभात नमूद करावी.

पुस्तकाची एकूण संख्या	संदर्भग्रंथांची एकूण संख्या	पाक्षिकांची एकूण संख्या	संशोधन मासिकांची एकूण संख्या	इतर
7300	1373	14	--	--

10. महाविद्यालयाने मूल्यांकन, पुनर्मुल्यांकन करून घेतलेले आहे काय?

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	महाविद्यालयाने मूल्यांकन, पुनर्मुल्यांकन करून घेतलेले आहे काय?	शासन निर्णय	होय/नाही	
	मुल्यांकन झालेले आहे गुण ब – 2.78 26 मार्च 2016 पर्यंत पात्र			

महाविद्यालय स्थापना वर्ष	मल्ू याकं न के लेले वर्ष	प्राप्त श्रेणी	पुनर्मुल्यांकन वर्ष	प्राप्त श्रेणी	शेरा
1999	2011	ब	--	--	

11. महाविद्यालयाद्वारे काही शैक्षणिक मासिके प्रकाशित करण्यात येतात का?

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	महाविद्यालयाद्वारे काही शैक्षणिक मासिके प्रकाशित करण्यात येतात का?	शासन निर्णय	नाही	

उत्तर होय असल्यास खालील तक्त्यात तपशिल नोंदवावा.

अ.क्र.	शैक्षणिक मासिकाचे नाव	प्रकाशनाचा तपशिल
1.	--	--

12. महाविद्यालयाचे अद्ययावत व आवश्यक तपशिलासह संकेतस्थळ कार्यान्वयित केलेले आहे काय? होय/नाही (उत्तर या खुणेने दर्शवावे)

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
1.	महाविद्यालयाचे अद्ययावत व आवश्यक तपशिलासह संकेतस्थळ कार्यान्वयित केलेले आहे काय?		होय संकेतस्थळ www.ntvslawcollege.org	

प्रशासकीय व इतर बाबींची माहिती

अ.क्र.	तपशिल	प्रमाणक	सद्यस्थिती	शेरा
--------	-------	---------	------------	------

1.	महाविद्यालयाचा प्रकार	शासन निर्णय	अ.(एल.एल.बी.) अनुदानित (बी. ए. एल एल बी) विनाअनुदानित (एल एल एम) कायम विनाअनुदानित ब. अल्पसंख्यांक (भाषिक) क. एक शाखीक	
2.	शाखानिहाय प्रकार		विधी	
3.	प्राचार्य पद भरलेले आहे काय. नसल्यास न भरण्याची कारण	शा.नि. नुसार स्टाफींग पॅटर्न	होय/ उत्तर होय असल्यास प्राचार्याचे नांव – डॉ. रामप्रसाद पांडा शैक्षणिक व व्यावसायीक अर्हता एल एल एम पीएचडी अनुभव - 18 अतिरिक्त कार्यभार दिला आहे काय, विद्यापीठाचे मान्यता पत्र आहे काय प्रत जोडाव- उमवि/18/नं-66/1823/ 2010 दि. 16/11/2010 (दि. 9/4/2014 रोजी राजीनामा दिलेला आहे.	
4.	कार्यालयीन कर्मचारी संख्या (पद मान्यतेनुसार)	स्टाफींग पॅटर्न नुसार	एकूण पदे – 08 भरलेली पदे – 06 रिक्त पदे - 02	
5.	आरक्षणानुसार पदे भरली आहेत काय, ते मावक कडून तपासले आहे काय	वरील प्रमाण े	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	
6.	अपंग आरक्षण पूर्तता केली आहे काय	वरील प्रमाण े	एकूण पदे - 0 भरलेली पदे -0 रिक्त पदे-0	
7.	शिक्षक पदे- पदमान्यतेनुसार-भरलेली व	वरील प्रमाण े	एकूण पदे 05 भरलेली पदे - 05 रिक्त पदे -05	

	रिक्त			
8.	आरक्षणानसुुाार भरलल्लेाी/रिक्त पदे	वरील प्रमाण े	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	
9.	अपग्ं आरक्षण- भरलल्लेाी व रिक्त	वरील प्रमाण े	एकूण पदे भरलेली पदे रिक्त पदे	
10.	विद्यार्थी प्रवेश कार्यपध्दती	विद्यापीठ नियमानुसार	पारंपारीक	
11.	प्रवश्े ा क्षमता विद्याशाखानिहाय	शा नि	एकूण क्षमता - 60 प्रवेशीत संख्या-60 रिक्त पदे- 0	
12.	प्रवेश देताना आरक्षणानुसार प्रवेश प्रक्रिया राबविली जाते काय. (मागील तीन वर्षाचा तपशील द्यावा)	शा नि	भाषिक अल्पसंख्याक संस्था	
13.	बायोमेट्रीक पध्दतीने शिक्षक/शिक्षकेतर उपस्थितीची नोंद	शा नि	बायोमेट्रीक पध्दतीने येताना जातांना	
14.	विद्यार्थ्यांची उपस्थिती नोंद पध्दती		पारंपारीक	
15.	शिक्षक शिकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या सेवापुस्तक नोंदी		पुर्ण नोंदी झालेले - 12	
16.	सन 2013-14 मधील पेन्शन प्रस्ताव		एकूण प्रकरणे -0 सादर प्रकरणे -0 प्रलंबित प्रकरण - 0	

17.	प्रशिक्षणास पाठविलेल्या शिक्षकांची संख्या सन 2011-12, 2012-13, 2013-14		उजाळा वर्ग - 3 उजळणी वर्ग - 4 शॉर्ट टर्म कोर्स -0	
18.	प्रशिक्षणास न पाठविलेल्या शिक्षकांची संख्या सन 2011-12, 2012-13, 2013-14		निरंक	
19.	कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांचे प्रशिक्षण		नाही	
20.	नॅक समितीची स्थापना		होय	
21.	अपीआय/आयक्यूअेसी समिती गठीत केली आहे काय		होय	
22.	कार्यालयाचे संगणकीकरण व इंटरनेट फॅसीलीटी उपलब्ध आहे काय		होय प्रवेश पक्रिया परीक्षा	
23.	संगणकीकरणाचा उपयोग केला जातो कार्य		होय	
24.	महिला कर्मचारी व विद्यार्थीनींसाठी महिला तक्रार निवारण समिती गठीत केली आहे काय.		होय	

25.	एॅन्टी रॅर्गीग समिती स्थापन केली आहे का.		होय	
26.	विद्यार्थी/विद्यार्थीनीसाठी समुपदेशन व्यवस्था आहे काय.		होय	
27.	नागरी सनद, महिला सनद कार्यालयाच्या दर्शनी भागात लावली आहे काय.		होय	
28.	विद्यार्थ्यांसाठी तक्रार पेटी लावलेली आहे काय तक्रार निवारणासाठी समिती गठीत केली आहे काय		होय	
29.	मुलींचे वसतीगृहात अधिक्षक व सुरक्षारक्षक नेमले आहेत काय		नाही	
30.	अग्नीक्षामक यंत्रणा महाविद्यालयात लावली आहे काय		नाही	
31.	विद्यार्थ्यांसाठी		नाही	

	महाविद्यालयातर्फे बस व्यवस्था आहे काय.			
32.	व्यवसय समुदेशन समिती गठीत केली आहे काय		नाही	